

整備管理者選任事業所 殿

一般社団法人 釧根自動車協会  
会 長 近 藤 伸 也  
(公 印 省 略)

## 令和4年度『整備管理者選任後研修』の開催について

拝啓 貴社(所)におかれましては益々御清栄のこととお喜び申し上げます。

令和4年度整備管理者選任後研修を下記の要領にて開催しますのでお知らせ致します。

つきましては、法令で受講の義務がある研修であり釧路運輸支局より受講漏れのないよう強く要請されておりますので、整備管理者の出席におかれましては特段の御配慮をお願い申し上げます。

敬 具

記

### 1. 研修日時・申込締切日・受付時間(全4回開催)

	研修日時	研修場所・定員	受付時間
1回目	<del>令和5年2月15日(水)</del>	<del>7階学習室(705・706号室) 定員60名</del>	13時～13時30分 遅刻は認められません
2回目	令和5年2月16日(木)	7階学習室(705・706号室) 定員60名	
3回目	令和5年2月22日(水)	2階多目的ホール 定員100名	
4回目	令和5年2月28日(火)	2階多目的ホール 定員100名	
研修時間	13時30分～16時の予定		申込締切日
			令和5年2月8日

申込は先着順になっておりますので、定員に達した場合は受講者に日程変更の連絡を致します。  
(上記4回のうちいずれか1回を。また1事業所で複数の管理者がいる場合、分散して受講願います。)

### 2. 研修場所(駐車場が大変混み合いますのでなるべく公共交通機関又は乗り合わせでご来場下さい)

釧路市生涯学習センター まなぼっと幣舞 (釧路市幣舞町4番28号)

### 3. 研修対象者

整備管理者として選任されている方で令和3年度(令和4年2月実施)の選任後研修を受講されていない方

※この研修は緑色・黒色(営業用)のナンバープレートの事業所のみ受けて下さい。

※白色・黄色(自家用)のナンバープレートの事業所は研修が免除されます。

### 4. 携行品(当日お忘れ物がないかどうかご確認ください)

① 選任後研修出席票 (もれなく記入し、当日必ず持参して下さい。)

② 整備管理者手帳 (当日研修修了済みの証明をいたします。)

③ 筆記用具

④ 受講料 1,000円 **受講料は【振込、先払、後払】は行っておりません。当日受付時点でのお支払となります。**

**※手帳をお持ちでない方は当日1冊500円で販売致します。 受講料1,000円+手帳代500円**

### 5. 申込方法

別紙「令和4年度整備管理者研修申込書」に必要事項を漏れの無い様に記入の上、上記申込締切日までに「窓口で申込み、FAX・郵送」にてお願い致します。

### 6. 研修にあたって

**新型コロナウイルス等感染症の対策として必ずマスクを持参・着用いただきますようお願い致します。**

周  
辺  
地  
図



※申込み先及びお問い合わせ先

〒084-0906

釧路市鳥取大通6丁目1番1号

一般社団法人 釧根自動車協会

担当者 北川・久田

TEL: 0154-51-3254

FAX: 0154-53-2026

# 令和4年度整備管理者研修申込書

事業所名称

事業所住所

連絡先 ( ) —

(ふりがな) 受講者のふりがな ----- 受講者の氏名	出席日に○をして下さい			
	15日 (水)	16日 (木)	22日 (水)	28日 (火)
(ふりがな) -----				
(ふりがな) -----				
(ふりがな) -----				
(ふりがな) -----				
(ふりがな) -----				

注 1) この用紙が不足したときはコピーして下さい。

自動車協会  
員外・バス  
HP

記入後周りを全て切り取って小さくして研修当日にご持参下さい。

## 選 任 後 研 修 出 席 票

( 受 講 当 日 受 付 へ ご 提 出 下 さ い )

受 講 日	令和 <b>5</b> 年 <b>2</b> 月 日	
事 業 所	名 称	
	住 所	
	電 話 番 号	(      ) —
出 席 する 人 の 氏 名	① <b>整備管理者氏名</b>	(ふりがな)
	② 補助者又は選任予定者氏名 【整備管理者以外】	※整備管理者以外のご出席者名※ (ふりがな)
	①又は② 生 年 月 日	大 昭 平 年 月 日 (      歳 )
備 考	受講者区分 <b>自動車協会 員外・バス H P</b>	

- ※ 注意
- ① この出席表は受講当日に必ず持参して下さい
  - ② 複数の出席者がいる場合はコピーして下さい
  - ③ 整備管理者氏名欄は運輸支局へ選任届を提出している方